

農地法第3条申請への必要添付書類一覧

農地法第3条申請書は3部必要で、その申請書への添付書類は以下のとおりです。

(1) 譲渡人（貸人）：個人、法人

	書 類 名	備 考
1	農地の全部事項証明書 (土地謄本)	法務局弘前支局で取得できます。
2	実印	
3	印鑑証明書	
4	委任状	代理人が申請する場合のみ必要です。 様式はホームページからダウンロードできます。
5	戸籍の附票	登記内容が現在の住所・氏名と異なる場合のみ必要です。

(2) 譲受人（借人）

① 個人の場合

	書 類 名	備 考
1	世帯一部の住民票	
2	世帯全部の住民票	市外の方の場合のみ必要です。
3	認印	
4	実印	代理人が申請する場合のみ必要です。
	印鑑証明書	
	委任状	
5	耕作証明書	市外の方の場合のみ必要です。
6	営農計画書	新規就農の方の場合のみ必要です。 様式はホームページからダウンロードできます。
7	使用貸借/賃貸借契約書	貸借の場合のみ必要です。 様式はホームページからダウンロードできます。

② 法人の場合

	書 類 名	備 考
1	実印	
2	印鑑証明書	法務局弘前支局で取得できます。
3	登記事項証明書 (法人の謄本)	法務局弘前支局で取得できます。
4	取締役会議事録	農地取得（借入含む）の経緯が確認できる議事録
5	定款	
6	社員名簿	
7	営農計画書	様式はホームページからダウンロードできます。
8	耕作証明書	市外の法人の場合のみ必要です。
9	使用貸借/賃貸借契約書	貸借の場合のみ必要です。 様式はホームページからダウンロードできます。
10	委任状	代理人が申請する場合のみ必要です。