

仕切り紙 ① 特別徴収者用

- ・この仕切り紙①の下には、特別徴収者の給与支払報告書（個人別明細書）を綴ってください。

名分

※この仕切り紙を使用し、報告区分別に分類してくださるよう御協力をお願いします。

キ
リ
ト
リ

仕切り紙 ② 普通徴収への切替理由書

- ・この仕切り紙②の下には、下記の切替理由に該当し普通徴収とする方の給与支払報告書（個人別明細書）を綴ってください。また、それぞれの理由区分に該当する人数を下表に記入してください。

理由 区分	切替理由 ※下記 6 項目以外の理由は不可	人数
A	総従業員数が 2 人以下（下記「B」～「F」に該当する全て（他市区町村含む）の従業員数を差し引いた人数）	人
B	他の事業所で特別徴収（乙欄該当者）	人
C	給与が少なく税額が引けない	人
D	給与の支払いが不定期（支給されない月がある）	人
E	事業専従者（個人事業主のみ対象）	人
F	退職者・退職予定者（5 月末日まで）	人
普通徴収への切替対象者の合計人数 ※総括表の②普通徴収欄の人数と一致します。		人

◆注意◆

給与支払報告書（個人別明細書）の摘要欄に切替理由区分の記載がない場合、特別徴収とさせていただくことがあります。

※この仕切り紙を使用し、報告区分別に分類してくださるよう御協力をお願いします。