申請者の方へ
この書類を施設に提出する場合は、必ず封入・封緘し、封筒に氏名を記入して提出して下さい。

20　　年　　月　　日

黒石市長　髙　樋　　憲　様

子育てのための施設等利用給付認定申請書（法第30条の4第2号・第3号）兼現況届

【申請にあたって同意していただく事項】
1. 子ども・子育て支援法（以下「法」という。）第30条の3において準用する同法第16条の規定に基づき、施設等利用給付認定の審査及び申請者や同居親族の市町村民税課税状況の確認に当たって、官公署に対し必要な文書の閲覧又は資料の提供を求めることがあります。
2. 申請書等に記載した内容は、施設等利用給付認定や施設等利用費の支給に関する情報として必要と認められる場合に、施設・事業者に提供することがあります。
3. 法第30条の11第3項の規定に基づき、施設等利用費は、認定を受けた保護者に代わり、特定子ども・子育て支援提供者に支給される場合があります。
4. 新年度４月利用開始の場合は、認定事務が集中し審査等に日時を要するため、申請日に関わらず、法第30条の5第5項の規定に基づき、最長で利用開始の前日まで審査結果のお知らせを延期する場合があります。
5. 申請内容が事実と相違した場合は、施設等利用給付認定を取り消すことがあります。
6. 認定希望日現在で、法第7条第10項第4号ハの政令で定める施設（企業主導型保育事業）の利用がある場合は、本認定の申請はできません。

以上のことに同意し、保護者の就労、疾病その他の理由により、幼稚園・認定こども園・特別支援学校(預かり保育事業も利用する(※1))、認可外保育施設、一時預かり事業、病児保育事業、子育て援助活動支援事業の施設等利用給付認定を希望するので、法第30条の5第1項の規定に基づき、次のとおり施設等利用給付に係る認定を申請します。（法3第30条の7の規定に基づき現況を届け出ます。）

※1. 預かり保育事業とは、当該幼稚園等が実施する預かり保育事業が、①平日、教育時間を含み提供時間数が８時間未満または②年間開所日数200日未満のいずれかの要件に該当する場合に利用可能な認可外保育施設を含みます。

				認定希望日（施設利用開始日）	20　年　月　日
保護者	フリガナ		申請子どもとの続柄	居住地	〒　－
	氏名	印 ※　自署の場合は印は不要です。		現住所が市外の場合市内転入後の住所	〒　－
	日中の連絡先（電話番号）＊確実に連絡の取れる順に記入して下さい。			生年月日（西暦）	年　月　日
	①	□父携帯　□母携帯 □父勤務先　□母勤務先 □自宅　□（　　）	②	□父携帯　□母携帯 □父勤務先　□母勤務先 □自宅　□（　　）	個人番号（マイナンバー）
申請子ども	フリガナ		現住所 申請者と異なる場合のみ記載	〒　－	個人番号（マイナンバー）
	氏名		生年月日（西暦）	年　月　日	

認定種別	□ 申請子どもは、認定希望日時点で満3歳に達する日以後の最初の3月31日を経過している（第2号） □ 申請子どもは、認定希望日時点で満3歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある（第3号）	左記で第3号に該当し、市民税非課税世帯に該当する場合は、下の□にレ点を付けて下さい。 □　市民税所得割非課税に該当
保育を必要とする理由	該当する□にレ点を付けて下さい。	
	（子から見た続柄）父・母・その他（　　）	□就労　□妊娠・出産　□疾病・障害　□介護・看護　□災害復旧　□求職活動等　□就学　□その他（　　）
	（子から見た続柄）父・母・その他（　　）	□就労　□妊娠・出産　□疾病・障害　□介護・看護　□災害復旧　□求職活動等　□就学　□その他（　　）

上記「認定種別」が(第3号)に該当する場合に記入して下さい。

年1月1日現在の住所	父	□黒石市内　□（　　市区町村）	母	□黒石市内　□（　　市区町村）
年1月1日現在の住所	父	□黒石市内　□（　　市区町村）	母	□黒石市内　□（　　市区町村）

同居者を全員記入して下さい。※個人番号欄は、上記「認定種別」が(第3号)に該当する場合に、父母及び生計の中心者のみ記入して下さい。

申請子どもの保護者及び同居者（生計の中心者の番号に〇を付けて下さい）	フリガナ 氏名	申請子どもとの続柄	個人番号（マイナンバー） 生年月日（西暦）	就労・通学・通園先又は単身赴任先	要介護認定又は障害者手帳
1		父	個人番号 生年月日　年　月　日		□有
2		母	個人番号 生年月日　年　月　日		□有
3			個人番号 生年月日　年　月　日		□有
4			個人番号 生年月日　年　月　日		□有
5			個人番号 生年月日　年　月　日		□有
6			個人番号 生年月日　年　月　日		□有

事務処理欄 （記載不要）									

＜必ず裏面も記入して下さい＞

幼稚園・認定こども園・特別支援学校幼稚部を利用する(予定含む)方は記入して下さい。

フリガナ 施設名		所在地	〒　　－　　TEL　　（　　）
		利用開始予定日	年　　月　　日

認可外保育施設、一時預かり事業、病児保育事業、子育て援助活動支援事業を利用する(予定含む)方は記入して下さい。

フリガナ 施設名	利用するサービスの種類	所在地	利用開始予定日
	認可外　・　一時預かり 病児保育・子育て援助活動	〒　　－ TEL：　　－　　－	年　　月　　日
	認可外　・　一時預かり 病児保育・子育て援助活動	〒　　－ TEL：　　－　　－	年　　月　　日
	認可外　・　一時預かり 病児保育・子育て援助活動	〒　　－ TEL：　　－　　－	年　　月　　日
	認可外　・　一時預かり 病児保育・子育て援助活動	〒　　－ TEL：　　－　　－	年　　月　　日

保育を必要とする理由に応じて記入して下さい。

		父の状況	母の状況
就労	就労種別	□ 居宅外労働 □ 自営　⇒　［□ 自宅　□ 中心者　□ 自宅以外　□ 協力者］ □ 内職　□ その他：（　　）	□ 居宅外労働 □ 自営　⇒　［□ 自宅　□ 中心者　□ 自宅以外　□ 協力者］ □ 内職　□ その他：（　　）
	通勤時間	約　　分（往復時間を記入してください。）	約　　分（往復時間を記入してください。）
妊娠・出産（申請時点）			□ 無 □ 有　⇒　予定日　　年　　月　　日
疾病・障害等		（疾病・障害名）　（手帳交付） □ 有　□ 無	（疾病・障害名）　（手帳交付） □ 有　□ 無
介護・看護	被介護者名	（申請子どもとの続柄：　　）	（申請子どもとの続柄：　　）
	傷病・障害名		
	受診等の状況	□ 入院中　通院(月・週　　回)	□ 入院中　通院(月・週　　回)
		□ 通所・通学（週　　回） 施設名（　　）	□ 通所・通学（週　　回） 施設名（　　）
災害復旧		災害の状況：	災害の状況：
求職活動等		活動の内容：	活動の内容：
就学	就学先		
	通学時間	約　　分（往復時間を記入してください。）	約　　分（往復時間を記入してください。）
	就学内容		□　卒業後就労するため　□その他（　　）
	期間	年　　月　　日から　　年　　月　　日まで	年　　月　　日から　　年　　月　　日まで
	卒業後の予定	（就労日数・時間）　□ 週　□ 月　　日、１日　　時間就労	（就労日数・時間）　□ 週　□ 月　　日、１日　　時間就労
その他		保育を行うことが困難と認められる内容	保育を行うことが困難と認められる内容

添付書類　（以下の中から該当する書類を添付して下さい）

1	居宅外で就労されている方（予定を含む）	就労（予定）証明書(就労先に記入してもらってください。)
	自営(自宅外自営、親族経営等の自営を含む)の場合	就労状況申告書（内職の場合は直近の明細等を添付してください。）
2	出産前後の方（出産前８週間・後８週間に限る）	申立書及び母子健康手帳の写し(氏名と出産予定日が記載されているページ)
3	保護者が学校に在学中の方	申立書、学生証・在学証明書等及び時間割等
4	保護者が病気の方	申立書及び診断書
5	保護者が障害をお持ちの方	障害による手帳等の交付を受けている方…申立書及び身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保健福祉手帳の写し 交付を受けていない方…申立書及び医師の診断書

6	保護者が介護している方	申立書及び介護・看護される親族についての医師の診断書
7	保護者が求職中の方	申立書及びハローワークカード等求職活動中であることを証明するもの
8	認可外保育施設の利用を希望される方	保育所等利用申し込み等の不実施に係る理由書